Abruzzi Socialturist S.p.A. Lungomare Sirena 642 - 64018 Tortoreto Lido (TE) - Italy
P.Iva 00284350675 - REA TE 437652
Tel: (+39) 0861 77231 - Email: booking@salinello.it

REGOLAMENTO STAGIONE 2027

Art. 1 Gli ospiti, al loro arrivo, sono pregati di consegnare per la registrazione i loro documenti di identità nonché le eventuali riduzioni. Qualora il pagamento anticipato del soggiorno risultasse non in regola, la Direzione si riserva il diritto di non consentire l'accesso alla struttura.

Art. 2 E' severamente vietato estendere inviti ed ospitare, anche temporaneamente, persone che non siano state preventivamente registrate dalla Direzione. L'ingresso a visitatori giornalieri (non pernottanti) è consentito a condizione che abbiano amici/parenti che soggiornano presso la struttura. Ai visitatori giornalieri non è consentito l'ingresso in piscina, così come l'accesso alle attività del mini club. L'ingresso è a pagamento ed è consentito dalle ore 7:00 alle ore 22:00 con uscita tassativa entro le ore 23:30. I minorenni potranno soggiornare in Struttura solo assieme ai genitori o ad adulti autorizzati alla loro custodia. I braccialetti sono dei pass personali e non possono essere assolutamente ceduti a terzi. La Direzione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accettare ospiti indesiderati o in sovrannumero. E' vietato l'ingresso agli estranei. Le persone sorprese all'interno della struttura ricettiva non registrate e/o non autorizzate saranno denunciate alle autorità competenti per violazione di domicilio (Art. 614 CP).

Art. 3 Le tende, roulotte o camper vanno posteggiate sulle piazzole con la veranda rivolta verso la strada; in ogni piazzola è consentita l'installazione di un solo equipaggio così composto: 1 auto + tenda o carrello tenda o roulotte o in alternativa solo 1 camper. L'auto deve essere parcheggiata all'interno della propria piazzola o nel parcheggio esterno. E' possibile aggiungere, senza costi aggiuntivi, 1 tendina per bambini (dimensioni max 120 cm per 120 cm). Sistemazioni diverse vanno espressamente autorizzate dalla Direzione.

Art. 4 Gli ospiti sono invitati ad esporre, in modo ben visibile, il proprio numero, loro consegnato al momento dell'accettazione, di tenda, roulotte o camper; all'atto del check-out è indispensabile la restituzione di tale numero. Le operazioni contabili devono essere effettuate almeno un giorno prima della partenza. Le persone che si aggiungono (pernottamento) ad ospiti campeggiatori già presenti all'interno della Struttura sono tenuti al pagamento del proprio soggiorno entro le ore 18:30 del giorno antecedente la partenza, rispettando comunque gli orari di apertura e chiusura della cassa. In caso di arrivo posticipato o di partenza anticipata di uno o più componenti del nucleo familiare, è obbligatorio informare preventivamente la Direzione firmando l'apposita modulistica: in caso contrario verrà conteggiato tutto il periodo prenotato dalla famiglia e la relativa tassa di soggiorno anche se non goduta.

Art. 5 Tutte le operazioni di cassa possono essere effettuate dalle ore 08:30 alle ore 12:00 e dalle ore 16:30 alle ore 18:30. Gli assegni nazionali sono accettati solo se depositati almeno 3 giorni bancari prima della partenza.

Art. 6 Gli ospiti dell'area Camping hanno l'obbligo di lasciare il campo entro le ore 12:30 e quelli del Villaggio le abitazioni entro le ore 9:00 del giorno di partenza; oltre tali orari gli ospiti saranno tenuti al pagamento di una penale.

Art. 7 Gli ospiti sono pregati, dalle ore 14:00 alle ore 16:00 e dalle ore 24:00 alle ore 7:00, di rispettare il silenzio evitando tutti quei rumori che possano impedire il comune riposo. Comunque, durante le restanti ore del giorno, si deve mantenere un normale rispetto per la tranquillità e quiete di ciascuno. Durante il silenzio è assolutamente vietato circolare nel campo con qualsiasi automezzo ed ai bambini di accedere al parco giochi ed utilizzare la bicicletta. E' comunque sempre obbligatorio circolare con le auto e con le biciclette a passo d'uomo. Nei giorni di sabato e domenica (check-in) l'orario del silenzio è sospeso per evitare che le auto in coda possano ostacolare il passaggio ad eventuali mezzi di emergenza. L'orario di silenzio è sospeso limitatamente alle auto, resta l'obbligo per gli ospiti della struttura di mantenere un comportamento consono al rispetto della tranquillità e della quiete di ciascuno. La Direzione si riserva di variare e/o sospendere l'orario del silenzio.

Art. 8 Il cancello d'ingresso resta chiuso dalle ore 24:00 alle ore 7:00. Le sbarre all'ingresso della Struttura restano chiuse agli automezzi dalle ore 14:00 alle ore 16:00 e dalle ore 24:00 alle ore 07:00. Nei suddetti orari, per entrare ed uscire, è necessario essere muniti di autorizzazione rilasciata dalla Direzione. I cancelli di accesso alla spiaggia rimangono chiusi dalle ore 22:00 alle ore 7:00, ad eccezione del primo cancello mare (cancello più a nord) che sarà chiuso alle ore 24:00.

Art. 9 E' severamente vietato danneggiare le piante e le attrezzature del campo, scavare fosse o solchi attorno a tende, roulotte o camper nonché legare fili alle piante, anche per stendere la biancheria. E' obbligatorio mantenere pulita la propria piazzola e lasciare puliti i servizi igienici dopo il loro utilizzo.

Art. 10 I rifiuti differenziati vanno depositati in sacchetti chiusi e negli appositi contenitori, ubicati nell'isola ecologica, durante il suo orario di apertura. Tutto il materiale ingombrante di scarto come materassi, reti, elettrodomestici, mobilio etc, non più utilizzati, sono da considerare rifiuti ingombranti o speciali e non possono essere assolutamente abbandonati in piazzola o vicino ai cassonetti. E' obbligo dell'ospite provvedere allo smaltimento secondo le procedure previste dalla normativa.

Art. 11 La Direzione non risponde in alcun caso dei danni causati da calamità naturali, dall'uso delle attrezzature sportive e giochi vari e dall'utilizzo del parcheggio esterno. La Direzione non risponde in alcun caso dei danni conseguenti a caso fortuito, accidentale e/o imprevedibile o a forza maggiore. I danni causati dall'uso delle attrezzature di proprietà e pertinenza della struttura non sono risarcibili e la Direzione è esente da qualsivoglia responsabilità in relazione ad essi. La partecipazione ad ogni singola attività sportiva, ludica o potenzialmente pericolosa ed i danni o le lesioni derivanti da essa a cose o persone sono di esclusiva responsabilità del soggetto partecipante, che ne accetta i rischi personalmente esentando la Direzione della Struttura, la Abruzzi Socialturist S.p.A. ed il suo Rappresentante Legale da qualsivoglia responsabilità. Ogni ospite è pregato di custodire oggetti e cose di sua proprietà. La Direzione declina ogni responsabilità per eventuali furti e danneggiamenti all'interno della Struttura, nell'arenile di propria concessione e nel parcheggio esterno. I bambini devono essere sempre accompagnati nell'uso delle attrezzature, del parco giochi e dei servizi (incluse le piscine). Devono essere sorvegliati dai genitori che ne sono direttamente responsabili. Al riguardo la Direzione declina ogni responsabilità.

Art. 12 Sono vietati atti osceni o contrari alla morale pubblica.

Art. 13 Sospensioni dell'erogazione di acqua, energia elettrica o gas derivanti da interruzioni da parte dell'Ente erogante, rotture, guasti o manutenzioni in genere non daranno diritto alla richiesta di qualsivoglia risarcimento.

Art. 14 Le stoviglie e la biancheria devono essere lavate nei rispettivi lavelli con uso moderato di acqua. E' obbligatorio servirsi degli appositi vuotatoi per rimuovere il contenuto della toilette chimica di camper o roulotte, rispettando gli orari esposti.

Art. 15 Non sono ammessi animali.

Art. 16 Il Regolamento – Sezione Antincendio è parte integrante del presente regolamento generale. La Sezione Antincendio disciplina le prescrizioni per uso di energia elettrica, uso delle bombole gas, accensione fuochi, fase di sistemazione ed occupazione della piazzola, comportamento in caso di incendio e di emergenza.

Art. 17 Il presente Regolamento può essere integrato o modificato a parte, da norme ritenute opportune per il miglior funzionamento del Centro vacanze.

Art. 18 Gli ospiti sono tenuti al pagamento dell'imposta di soggiorno, secondo il regolamento approvato dal Comune di Tortoreto.

Art. 19 Gli ospiti che contravvengono il presente regolamento dovranno abbandonare la Struttura.

Art. 20 Foro competente per le controversie è il Tribunale di Teramo.

E' obbligatorio indossare AL POLSO il cinturino di riconoscimento

Abruzzi Socialturist S.p.A. Lungomare Sirena 642 - 64018 Tortoreto Lido (TE) - Italy
P.Iva 00284350675 - REA TE 437652
Tel: (+39) 0861 77231 - Email: booking@salinello.it

REGOLAMENTO - Sezione Antincendio 2027

PRESCRIZIONI PER USO ENERGIA ELETTRICA

L'uso di energia elettrica è limitato all'illuminazione nonché al funzionamento di un piccolo frigorifero.

E' tassativamente vietato l'uso di elettrodomestici.I cavi elettrici, così come le prese utilizzate, dovranno essere a norma CEE. L'ospite ha l'obbligo di rispettare le prescrizioni tecniche per l'uso di energia elettrica sotto elencate:

E' fatto obbligo di utilizzare cavi e dispositivi elettrici conformi alle norme. In particolare i cavi dovranno essere di tipo per esterni di lunghezza massima di 25 ml e sezione minima 2,5 mmq (per correnti non superiori a 16A). Sono vietate giunzioni, derivazioni posticce e quanto altro non garantisca una protezione dai contatti. Le spine dovranno essere a norma CEI.

E' vietato compiere operazioni sulla colonnina di distribuzione dell'energia elettrica. In caso di necessità contattare la Direzione.

E' fatto obbligo di utilizzare una sola presa della colonnina, numerata allo stesso modo della piazzola, per l'erogazione dell'energia elettrica. In caso contrario la Direzione si riserverà il diritto di staccare le prese non autorizzate, senza alcun preavviso. Così dicasi per la presa dell'antenna TV ove prevista. E' vietato installare (su supporti metallici, sulle piante sopra le abitazioni) antenne di qualsiasi genere per la ricezione radio-televisiva.

PRESCRIZIONI PER USO BOMBOLE DEL GAS

Le bombole di gas di proprietà dei campeggiatori devono essere a norma di legge e devono essere correttamente utilizzate e custodite. L'ospite ha l'obbligo di rispettare le procedure sotto elencate per un corretto uso delle bombole del gas:

Prima di utilizzare una bombola gas è necessario assicurarla ad un supporto solido, mediante catenelle o con altri arresti efficaci. Una volta assicurata si può togliere il cappellotto di protezione alla valvola.

Possono essere utilizzate bombole gas dal peso massimo di 10 kg.

La bombola gas non deve mai essere collocata dove potrebbe diventare parte di un circuito elettrico.

La bombola non deve mai essere riscaldata a temperatura superiore a 50° C. E' assolutamente vietato portare una fiamma a diretto contatto con la bombola.

La bombola deve essere custodita in modo da evitare manomissioni.

L'utilizzatore non deve cambiare, modificare, manomettere, tappare i dispositivi di sicurezza eventualmente presenti, né in caso di perdite di gas, eseguire riparazioni sui recipienti pieni e sulle valvole.

La valvola della bombola deve essere sempre tenuta chiusa, tranne quando la bombola è in utilizzo.

L'apertura della valvola deve avvenire gradualmente e lentamente. Non si devono mai utilizzare chiavi od altri attrezzi per aprire o chiudere valvole munite di volantino, le quali a causa di corrosione potrebbero risultare dure ad aprirsi.

La lubrificazione delle valvole non è necessaria. E' assolutamente vietato usare olio, grasso od altri lubrificanti combustibili sulle valvole.

Prima di restituire una bombola vuota, l'utilizzatore deve assicurarsi che la valvola sia ben chiusa, quindi avvitare l'eventuale tappo cieco sul bocchello della valvola ed infine rimettere il cappellotto di protezione.

I fornelli a gas non possono essere utilizzati per l'illuminazione.

PRESCRIZIONI PER ACCENSIONE FUOCHI

E' vietato accendere fuochi nel campo o in spiaggia.

E' consentito usare fiamme libere esclusivamente per l'uso cucina, nelle apposite zone barbecue. E' obbligatoria la sorveglianza del fuoco e lo spegnimento dello stesso prima di allontanarsi a fine utilizzo. E' vietato accendere qualsiasi altro tipo di fuoco e utilizzare candele per l'illuminazione.

PRESCRIZIONI PER OCCUPAZIONE DELLA PIAZZOLA

E' assolutamente vietato legare teloni agli alberi e recintare l'area di propria pertinenza in maniera totale o parziale con qualsivoglia materiale. Per ragioni di sicurezza i cucinini separati dalla veranda devono essere montati dentro l'area della piazzola, fronte strada.

PRESCRIZIONI IN CASO DI INCENDIO E DI EMERGENZA

In caso di incendio contattare immediatamente l'apposito numero telefonico 366.7532441 oppure recarsi in Direzione per la segnalazione.

Abruzzi Socialturist S.p.A. Lungomare Sirena 642 - 64018 Tortoreto Lido (TE) - Italy
P.Iva 00284350675 - REA TE 437652
Tel: (+39) 0861 77231 - Email: booking@salinello.it

CONDIZIONI GENERALI 2027

Il mancato arrivo entro le ore 22:00 comporterà l'automatica cancellazione della prenotazione.

In caso di arrivo posticipato o di partenza anticipata, qualunque sia la motivazione, è obbligatorio corrispondere l'importo per l'intero periodo di soggiorno prenotato. La Direzione si riserva la facoltà di rioccupare l'alloggio/la piazzola.

In caso di arrivo posticipato o di partenza anticipata di uno o più componenti del nucleo familiare, è obbligatorio informare preventivamente la Direzione firmando l'apposita modulistica: in caso contrario verrà conteggiato tutto il periodo prenotato dalla famiglia e la relativa tassa di soggiorno anche se non goduta.

La tassa di soggiorno non è inclusa.

Gli animali non sono ammessi.

Eventuali reclami sulla qualità del servizio di pulizia devono essere inderogabilmente comunicati entro le ore 18:30 del giorno di arrivo.

In caso di **Tariffa Smart** – la scelta semplice e conveniente:

1) Al momento della prenotazione sarà addebitato un importo del 30% a titolo di caparra non rimborsabile.
2) Il pagamento della caparra sottintende l'accettazione per intero delle presenti condizioni generali.
3) Il restante 70% dovrà essere saldato tassativamente entro e non oltre 15 giorni prima della data di arrivo.
4) In caso di cancellazione o di modifiche fino a 15 giorni prima dell'arrivo: penale 30% intero importo della prenotazione.
5) In caso di mancata presentazione (no-show): penale intero importo.
6) L'importo non comprende l'imposta di soggiorno, da saldare in loco.
7) La Direzione si riserva il diritto di accettare, o rifiutare, la richiesta di modifica da una prenotazione "accommodation only" a una in formula mezza pensione o pensione completa (e viceversa) se pervenuta 15 giorni prima dell'arrivo.

In caso di **Vacanza Protetta** – assicurazione gratuita inclusa:

1) Scegliendo l'offerta BeSafe Rate con assicurazione inclusa, alla conferma del pagamento della prenotazione, riceverai una mail da BeSafe Rate per poter estendere gratuitamente la copertura a tutti i partecipanti del soggiorno. RIMBORSO fino al 100% del soggiorno in caso di annullamento per eventi imprevisti. GARANZIA di rimborso per furto o mancata consegna del bagaglio .RESPONSABILITA' CIVILE VS. TERZI copertura di lesioni fisiche, danneggiamento o perdita di beni. ASSISTENZA stradale sul posto durante il viaggio. COPERTURA spese mediche e medicinali in caso di infortuni o malattia durante il soggiorno. MALATTIA pandemica e isolamento fiduciario incluse nelle coperture assicurative. INFORTUNI copertura di eventuali costi ticket, lezioni o attrezzature noleggiate (non usufruite) e riconoscimento dell'infortunio per invalidità permanente. COPERTURA spese di alloggio in caso di permanenza forzata nella città del soggiorno. Prima di prenotare, leggete le condizioni tariffarie per maggiori informazioni
2) Al momento della prenotazione sarà addebitato un importo del 100%
3) Il pagamento del soggiorno sottintende l'accettazione per intero delle presenti condizioni generali.
4) In caso di cancellazione o di modifiche: penale intero importo
5) In caso di mancata presentazione (no-show): penale intero importo
6) L'importo non comprende l'imposta di soggiorno, da saldare in loco.
7) La Direzione si riserva il diritto di accettare, o rifiutare, la richiesta di modifica da una prenotazione "accommodation only" a una in formula mezza pensione o pensione completa (e viceversa) se pervenuta 15 giorni prima dell'arrivo.

In caso di mezza pensione o pensione completa, i pasti non consumati non potranno essere rimborsati.

Eventuali intolleranze devono essere comunicate al momento della prenotazione e l'informazione trasmessa al maître il primo giorno di servizio. La cucina non dispone di una cucina certificata per la celiachia.

In caso di pensione completa, il servizio inizia con la cena del giorno di arrivo e termina con il pranzo del giorno di partenza. In caso di arrivo anticipato, si potrà usufruire del self-service o del menu à la carte. In caso di mezza pensione, il servizio inizia con la cena del giorno di arrivo e termina con la colazione del giorno di partenza. In entrambi i casi la riconsegna dell'alloggio è sempre programmata per le ore 9:00.

Il servizio di pensione completa comprende colazione, pranzo e cena a buffet (acqua e vino alla spina inclusi).

Il servizio di mezza pensione comprende colazione e cena a buffet (acqua e vino alla spina inclusi)

Il consumo di altre bevande è considerato come extra, così come i pasti eccedenti il menu. Si consiglia di regolarizzare quotidianamente il relativo conto presso la cassa del Ristorante.

Orari del servizio: colazione dalle ore 07:30 alle 09:30; pranzo dalle ore 12:30 alle ore 13:30; cena dalle ore 19:30 alle 20:30.

Il check-in può essere effettuato dalle ore 07:00 alle ore 22:00. La Direzione rilascerà agli ospiti il braccialetto da indossare obbligatoriamente al polso, oltre al pass per l'accesso con l'auto (previa comunicazione della targa da parte dell'ospite).

La Direzione si riserva il diritto di non consentire l'accesso alla struttura qualora il pagamento anticipato del soggiorno risultasse non in regola.

La consegna degli alloggi è garantita dalle ore 16:00. Alla partenza, gli alloggi devono essere liberati entro e non oltre le ore 09:00. In caso di perdita delle chiavi cassaforte sarà applicata una penale di € 10,00.

La piazzola può essere occupata a partire dalle ore 13:30 e deve essere liberata entro e non oltre le ore 12:30 del giorno di partenza.

Nel costo giornaliero sono comprese le coperte, la prima fornitura di biancheria da letto (lenzuola e federe), la prima fornitura di biancheria da bagno per persona (telo da bagno, asciugamano viso, asciugamano ospite), la prima fornitura di carta igienica. Per la tipologia suite, nella tariffa sono inclusi il riordino giornaliero e il riassetto infrasettimanale con cambio biancheria.

Per soggiorni di 2 o più settimane, è prevista la consegna di un cambio biancheria il lunedì (a partire dalla seconda settimana). Al momento del check-in saranno indicate le modalità. Per soggiorni di una sola settimana non sono previsti cambi. L'eventuale cambio biancheria prevede un costo di € 9,00 per letto singolo, € 14,00 per letto matrimoniale, € 5,00 per set asciugamani, € 2,00 per tappetino doccia.

Nel costo giornaliero, inoltre, per gli alloggi con angolo cottura, è compreso un kit di benvenuto contenente un campioncino di detersivo per piatti e pavimenti, una spugna, un paio di guanti, uno strofinaccio per pavimenti, nr. 1 set di sacchetti per la raccolta differenziata. Tutti gli alloggi sono dotati di pentole e stoviglie, ad eccezione della moka per il caffè, delle tazzine da caffè, dell'accendigas. Il tovagliato non è fornito.

Nel costo totale sono incluse solo le pulizie finali, anche per soggiorni superiori alle 7 notti. E' possibile richiedere in loco una pulizia extra il cui costo può variare sulla base del servizio scelto e sulla base della tipologia dell'alloggio.

Nel costo totale dell'alloggio è incluso il servizio spiaggia: la dotazione di ombrellone, lettini, sedie regista varia sulla base della tipologia scelta e non è modificabile. Nel costo totale della piazzola è incluso anche l'ombrellone (eventuali lettini e sedie sono a pagamento). E' possibile richiedere, a pagamento e fino ad esaurimento delle disponibilità, l'ombrellone in prima fila: il servizio dà diritto alla postazione del proprio ombrellone in prima fila, non ad un secondo ombrellone aggiuntivo.

E' possibile richiedere il lettino da campeggio al costo di € 4,00 al giorno.

E' possibile richiedere il seggiolone al costo di € 4,00 al giorno.

E' possibile richiedere (in loco e fino ad esaurimento) un frigorifero da 80 lt al costo di € 5,00 al giorno o di un frigorifero da 240 lt al costo di € 10,00 al giorno (solo per i campeggiatori).

L'alloggio dovrà essere riconsegnato il giorno della partenza nelle medesime condizioni in cui è stato lasciato.

Al momento della partenza è obbligatorio svuotare i contenitori della raccolta differenziata ubicati in veranda, presso l'isola ecologica.

Durante il periodo di soggiorno la Direzione si riserva il diritto di ispezionare gli alloggi, al fine di verificare eventuali danni.

Nel caso in cui venga segnalata la necessità di interventi manutentivi, si autorizza fin d'ora l'ingresso all'interno dell'alloggio da parte del personale tecnico o di aziende esterne al fine della riparazione.

E' assolutamente vietato asportare dall'alloggio il materiale in dotazione.

In sede di prenotazione può essere indicato solo il tipo di alloggio, ma non il numero ad esso corrispondente. Non sono garantiti numeri, posizioni, vicinanze tra alloggi e/o piazzole.

La Direzione si riserva il diritto di modificare l'assegnazione del numero di alloggio a proprio insindacabile giudizio.

La Direzione si riserva il diritto di intervenire sui prezzi per politiche di Revenue Management. Il prezzo di ogni tipologia (di alloggio e/o piazzola) è calcolato su una capienza base di ospiti (indicata sul sito), superata la quale viene applicato un supplemento (a seconda del periodo) di € 10,00, € 15,00 o € 20,00 a persona a notte fino al raggiungimento della capienza massima consentita. La stessa, include sempre anche gli infant.